



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Documentação: Curso reconhecido pelo Decreto Federal 75590, de 10/04/1975, publicado no Diário Oficial da União de 11/04/1975
Parecer nº 445/75 - Conselho Federal de Educação de 05/02/75
Portaria nº 706, publicada no D.O.U de 18 de dezembro de 2013
Reconhecimento Renovado pela Portaria nº 272 de 03/04/2017 e Publicado no DOU em 04/04/2017.

Objetivo: Formar administradores e administradoras capazes de atuar com responsabilidade e ética na gestão das diferentes esferas do ecossistema de inovação, contribuindo para tecer em conjunto as dimensões social, econômica e ambiental para o desenvolvimento sustentável das organizações e da sociedade.

Titulação: Bacharel em Administração

Diplomado em: Administração

Período de Conclusão do Curso: Mínimo: 8 semestres Máximo: 14 semestres

Carga Horária Obrigatória: UFSC: 3600 H/A CNE: 3000 H

Optativas Profissionais: 108 H/A

Número de aulas semanais: Mínimo: 12 Máximo: 30

Coordenador do Curso: Prof. Dr. Ricardo Niehues Buss

Telefone: 37212575



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 01

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Origem da administração como ciência. As funções administrativas: planejamento, organização, coordenação, comando e controle.						
CAD5103 Administração I	Ob	72	4	(CAD1103 ou CAD7001)		
Etapas do processo de criação de Empresas: o processo legal - a elaboração do Contrato Social, o registro junto aos órgãos competentes: Junta Comercial, Secretaria de Fazenda e Prefeitura Municipal. O empresário brasileiro: características das empresas no Brasil.						
CAD5201 Criação e Desenvolvimento de Novas Empresas	Ob	36	2	CAD7101		
Pesquisa e teoria. Tipos de pesquisas. Planejamento da pesquisa. O relatório da pesquisa. As normas da ABNT. Identificação de campos de estudos na administração. Elaboração do relatório final.						
CIN5435 Metodologia da Pesquisa	Ob	36	2	(BDC5105 ou BDC5435 ou CIN7002 ou FIL1115 ou FIL5115)		
Operacionalização de conceitos econômicos na empresa, demanda e comportamento de consumidores; a produção e a empresa; estrutura de mercado, o mercado de trabalho, análise crítica do sistema de mercado.						
CNM5202 Introdução a Economia de Empresas	Ob	72	4	(CNM5105 ou CNM5145 ou CNM7101)		
Conhecimento ordinário e científico. Ciência formal e empírica. A linguagem científica. O método científico: formulação, hipóteses, leis e teorias. Tipos de explicações científicas. Ciência Básica e Ciência Aplicada.						
FIL5203 Filosofia da Ciência	Ob	36	2	(FIL1101 ou FIL5102)		
Funções: Gráficos, inversão e composição. Retas: equações, posições relativas e aplicações na administração. Matrizes: Operações, tipos, inversão. Operações elementares. Sistemas Lineares. Geometria Analítica Plana. Sistemas de inequações a duas variáveis. Valor de uma função em uma região plana.						
MTM5204 Matemática para Administradores	Ob	72	4	(MTM5144 ou MTM5146 ou MTM7003)		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 02

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
<p>-Correntes do pensamento Administrativo: Escola Clássica, Relações Humanas, Neoclássica, Comportamentalista, Estruturalista, Sistêmica e Contingencial. Novas tendências.</p> CAD5106 Teoria Geral da Administração	Ob	72	4	(CAD1106 ou CAD7002)	CAD5103	
<p>Entidades e informações sobre elas. Contabilidade: Objetos e Objetivos. Patrimônio (bens, direitos e obrigações para com terceiros) e patrimônio líquido. O Balanço Patrimonial. Entidades 'Em Operação'. Registros Contábeis através de 'Balanços Sucessivos' e através de 'partidas dobradas'. Princípios Contábeis. Abordagem Inicial. Estruturação das Demonstrações Contábeis a partir do Registro de Operações. Balanço Patrimonial. Demonstração dos Resultados do Exercício. Demonstração dos Lucros ou Prejuízos Acumulados. Demonstração das mutações do patrimônio líquido e Demonstração das origens e aplicação dos recursos.</p> CCN5206 Contabilidade Básica	Ob	72	4	(CCN1112 ou CCN5112 ou CCN7001)		
<p>Atividades e funções do Estado. Direito Administrativo. Administração Pública. Descentralização política e repartição constitucional de competências. Pessoas Administrativas. A atual estrutura administrativa brasileira. Licitações e contratos administrativos. A função pública e seu regime jurídico. Domínio público.</p> DIR5981 Direito Administrativo	Ob	36	2	(DIR7001 ou DPC1114 ou DPC5114 ou DPC5153)		
<p>Análise exploratória de dados. Análise bidimensional. Regressão e Correlação. Séries temporais. Números índices.</p> INE5121 Estatística para Administradores I	Ob	72	4	(CEC1202 ou CEC1217 ou INE5105 ou INE7001)		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 03

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
------------	------	-----	-------	--------------	---------------	----------

Visão sistêmica e integrativa do campo de estudo de Organização, Sistemas e Métodos. Funções e dimensões das atividades da área. O papel do analista. Aspectos teóricos e práticos dos instrumentos de Organização e Métodos.

CAD5213	Organização, Sistemas e Métodos	Ob	72	4	(CAD1129 ou CAD5129 ou CAD5130 ou CAD7213)	CAD5106
----------------	--	----	----	---	--	---------

Gasto. Investimento. Custo e Despesa. Fluxo Contábil nas Empresas Comerciais, Prestadoras de Serviços e Industriais. Reflexos nas Demonstrações Contábeis. Mercadorias e Matérias-Primas. Critérios de Avaliação e Operações típicas em Empresas Comerciais e Industriais (Compra, Venda, Impostos e Devoluções). Fundos. Reservas e Previsões. Introdução. Noções sobre as flutuações de preços e seus reflexos nas Demonstrações Contábeis. Introdução ao Estudo dos reflexos da inflação nas demonstrações contábeis.

CCN5211	Contabilidade para Administradores	Ob	36	2	(CCN1102 ou CCN1113 ou CCN5113 eh CCN5116)	CCN5206
----------------	---	----	----	---	--	---------

Direito e moral; Relação Jurídica; Comércio; Direito Comercial; Elementos Caracterizadores da matéria comercial; Comerciante; Estabelecimento comercial; Comerciante Individual; Sociedades mercantis; Sociedade em nome coletivo; Sociedade em comandita simples; Sociedade de capital e indústria; Sociedade em conta de participação; Sociedade por quotas de responsabilidade limitada; Microempresas; Sociedade anônima; Sociedade em comandita por ações; Falência e Recuperação Judicial e Extrajudicial; Títulos de crédito.

DIR5961	Direito Empresarial I	Ob	36	2	(DPS1113 ou DPS5113 ou DPS5117)	
----------------	------------------------------	----	----	---	---------------------------------	--

Introdução à Probabilidade. Distribuições de Probabilidades. Amostragem. Distribuições Amostrais. Estimação. Testes de Significância.

INE5122	Estatística para Administradores II	Ob	72	4	(CEC1203 ou CEC1218 ou INE5106 ou INE7002)	INE5121
----------------	--	----	----	---	--	---------

Juros e Descontos; Simples e Composto. Taxas. Rendas. Correção Monetária. Depreciação e Amortização de Dívidas.

MTM5153	Matemática Financeira	Ob	72	4	(MTM1151 eh MTM1152) ou (MTM5151 eh MTM5152) ou MTM7004)	MTM5204
----------------	------------------------------	----	----	---	--	---------

Processos humanos nas organizações. Integração indivíduo X organização. Organização como contexto social. Poder nas organizações e administração de conflitos.

PSI5205	Psicologia Organizacional	Ob	72	4	(PSI1302 ou PSI5108 ou PSI5205 ou PSI7002)	
----------------	----------------------------------	----	----	---	--	--



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 04

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
A comunicação como variável estratégica da empresa. O campo da comunicação interna: planejamento, política e instrumentos.						
CAD5216	Administração da Comunicação	Ob	36	2	(CAD1127 ou CAD5127 ou CAD7003)	
Plano Diretor de Informática (PDI). Segurança e confiabilidade. Sistema de Informações Gerenciais (SIG).						
CAD5217	Administração e Informática I	Ob	36	2	(CAD5120 ou CAD7217)	
Aspectos relevantes no campo decisório; custo de oportunidade; fazer, comprar ou terceirizar; eliminação ou acréscimo de produtos. Administração por centro de responsabilidade: alocação de custos para planejamento e controle. Custos para controle: custos padrão X custos reais. Formação de preços: métodos e procedimentos.						
CCN5215	Administração de Custos	Ob	72	4	(CCN1125 ou CCN5125 ou CCN7002)	CCN5211
Direito do Trabalho. Sujeitos da relação individual. Normas gerais e especiais de tutela do trabalho. Contrato individual. Direito Coletivo do Trabalho. Organizações sindicais. Convenção coletiva do trabalho. Previdência Social.						
DIR5962	Direito Empresarial III	Ob	36	2	(DPS1203 ou DPS5118 ou DPS5203)	
Programação Linear: formulação; solução; gráfica; solução algébrica; método simplex; transportes; atribuição. Programação de Projetos: PERT/CPM, conceitos fundamentais; montagem de redes; análise do caminho crítico; durações probabilísticas. Utilização do Computador. Introdução à Simulação.						
EPS5102	Introdução a Pesquisa Operacional	Ob	72	4	(EPS1102 ou EPS7042)	(INE5122 e MTM5204)
A Sociologia como campo de conhecimento científico e suas aplicações nos processos administrativos. A organização como Sistema Social e Poder Público. A incorporação do trabalho no processo de produção. A corrente de pensamento nas Ciências Políticas.						
SPO5109	Sociologia Aplicada a Administração	Ob	72	4	(CSO1109 ou CSO5109 ou SPO7003)	



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 05

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
A função financeira da Empresa. Conceito de Risco e Retorno. Administração do capital de giro. Decisão de investimento de longo prazo. Análise das relações: Custo-Volume-Lucro. Alavancagem operacional e financeira.						
CAD5131 Administração Financeira I	Ob	72	4	(CAD1131 ou CAD7131)	(CCN5211 eh MTM5153)	
Fundamentos de marketing. Análise qualitativa e quantitativa do mercado consumidor. Estudo do composto mercadológico.						
CAD5218 Administração de Marketing	Ob	72	4	(CAD1145 ou CAD5145 ou CAD7218)	(CAD5213 eh PSI5205 eh SPO5109)	
Conceitos de Administração de Materiais. Funções e Objetivos de Administração de Materiais e Administração da Produção. Normalização de materiais: classificação e especificação de materiais. Administração da Qualidade: conceito, era da qualidade, ISO 9000, análise de valor. Compras: informações básicas, cadastro de fornecedores, análise de propostas, negociação e follow-up. Compras na área pública: legislação e prática.						
CAD5219 Administração de Materiais I	Ob	72	4	(CAD1141 ou CAD5141 ou CAD7219)	(CAD5213 eh INE5121)	
Observação e diagnóstico de uma situação real de trabalho, numa das disciplinas do bloco de formação profissional.						
CAD5220 Prática Administrativa	Ob	108	6		CAD5213	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 06

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Conceituação, origens e evolução da Administração da Produção. Organização. Tomada de decisão. Manutenção. Métodos e Medidas do trabalho. Localização industrial e arranjo físico.						
CAD5114	Administração da Produção I	Ob	72	4	CAD1114	CAD5213
A função financeira da Empresa (Revisão). Estrutura Financeira e Custo de Capital. Fontes de financiamento das atividades da Empresa no Brasil de Curto e Longo Prazo. Factoring e Arrendamento Mercantil. Política de Dividendos.						
CAD5132	Administração Financeira II	Ob	72	4	CAD1132	CAD5131
Origem, desenvolvimento e perspectivas da Administração de Recursos Humanos: sua conceituação, funções e organização, formulação de políticas de pessoal. Motivação. Administração de cargos e salários. Plano de Benefícios Sociais.						
CAD5138	Administração de Recursos Humanos I	Ob	72	4	(CAD1136 ou CAD5136 ou CAD7138)	(CAD5213 eh PSI5205)
Gestão de estoques: indicadores de gestão, modelos de encomenda, dimensionamento de estoques, o uso de sistemas de computação, influência da conjuntura nacional e mundial. Administração patrimonial: funções e objetivos, atividades voltadas a materiais permanentes, móveis, máquinas e equipamentos. Estrutura de Administração de Materiais e Patrimonial: modelos e condicionantes ambientais. Armazenagem: recepção, estocagem, expedição e distribuição.						
CAD5222	Administração de Materiais II	Ob	72	4	(CAD1142 ou CAD5142 ou CAD7220)	(CAD5219 eh INE5122)
Evolução da análise de sistemas. Metodologia de análise de sistemas. Ferramentas para análise (Diagrama de Fluxo de Dados - DFD).						
CAD5223	Administração e Informática II	Ob	72	4		CAD5217



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 07

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
<p>Planejamento e controle da produção. Programa de Produção, sistema de emissão de ordens. Liberação da produção de qualidade. Inovação tecnológica. Noções de ergonomia e automação.</p> CAD5122 Administração da Produção II	Ob	72	4	(CAD1122 ou CAD7122)	(CAD5114 eh CAD5219 eh EPS5102)	
<p>Planejamento, Recrutamento e Seleção de Recursos Humanos. Treinamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos. Avaliação de Desempenho. Auditoria de Recursos Humanos. Medicina e Segurança no Trabalho.</p> CAD5139 Administração de Recursos Humanos II	Ob	72	4	(CAD1137 ou CAD5137 ou CAD7139)	CAD5138	
<p>Natureza, objetivos, métodos e aplicação da Pesquisa Mercadológica.</p> CAD5225 Pesquisa Mercadológica	Ob	72	4	(CAD1301 ou CAD5301 ou CAD7225)	(CAD5218 eh INE5122)	
<p>Conceito de decisão. Abordagens ao Processo Decisório. Racionalidade. Decisão Individual X Decisão Coletiva. Modelos Quantitativos e Qualitativos de Decisão Organizacional. Papel do indivíduo e do grupo na Tomada de Decisão. Técnicas de Decisão Grupal. Processo Decisório nos Setores Público e Privado.</p> CAD5226 Processo Decisório	Ob	36	2	CAD7226	CAD5213	
<p>Definições e características do desenvolvimento econômico. Introdução ao estudo da programação e planejamento econômico. Escolha de metas e estratégias do desenvolvimento. Planos nacionais: organização e execução. A experiência brasileira. Programação econômica e projetos regionais.</p> CNM5235 Administração para o Desenvolvimento Econômico	Ob	72	4	(CNM5349 eh CNM7338)	CNM5202	



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 08

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD5228 Administração Orçamentária	Ob	72	4	(CAD1147 ou CAD5147 ou CAD7228)	CAD5132	
CAD5231 Administração de Projetos	Ob	36	2	(CAD1121 ou CAD5121 ou CAD7231)	CAD5225	
CAD5232 Estratégia Mercadológica	Ob	72	4	(CAD1303 ou CAD5303 ou CAD7232)	CAD5225	
CAD5400 Projeto de Estágio	Ob	36	2		CAD5220	
CNM5305 Mercado de Capitais	Ob	72	4	(CNM1305 ou CNM5307 ou CNM7102)	(CNM5202 ou CNM5312) eh (MTM5153)	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **19951**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 09

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD5233 Desenvolvimento de Recursos Humanos	Ob	36	2	(CAD7233 ou CAD9129)	CAD5139	
CAD5234 Direção Estratégica	Ob	36	2	CAD7234	CAD5226	
CAD5235 Empreendimentos e Modelos de Negociação	Ob	72	4	CAD7235		
CAD5236 Estágio Supervisionado	Ob	216	12	(CAD5401 ou CAD7305)	(CAD5220 e CAD5400)	

Disciplinas Optativas

Para efeito de integralização curricular os alunos deverão cumprir 432h-a em disciplinas optativas sugeridas pelo currículo do curso ou entre quaisquer disciplinas ofertadas pela UFSC.

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD5000 Programa de Intercâmbio I	Op					
CAD5610 Seminário em Administração I	Op	36	2	CAD7817		
CAD5620 Seminário em Administração II	Op	36	2	CAD7818		
CAD5630 Seminário em Administração III	Op	36	2	CAD7819		

Observações

Dispensar, para efeito de integralização do currículo, do cumprimento da disciplina CCN5215 - Administração de Custos - 72h/a, o aluno que cumpriu com aproveitamento a disciplina ccn5137 - Contabilidade de Custos - 72h/a, no segundo semestre letivo de 2009. Portaria nº042/preg/2010. 01/04/2010.

Dispensar, para efeito de integralização do currículo, do cumprimento da disciplina fil5203 - filosofia da Ciência - 36h/a, o aluno que cumpriu com aproveitamento a disciplina fil 7102 - Estudos Filosóficos e Antropológicos - 36 h/a, no segundo semestre letivo de 2009. Portaria nº043/preg/2010.01/04/2010.

Dispensar, para efeito de integralização curricular, do cumprimento da disciplina fil5203 - Filosofia da Ciência - 36h/a, o aluno que cumpriu com aproveitamento a disciplina fil7102 Estudos Filosóficos e Antropológicos - 36h/a. Portaria nº023/preg/2011. 17/02/2011.

Legenda: Tipo: Ob=Disciplina Obrigatória; Op=Disciplina Optativa; Es=Estágio; Ex=Extracurso; H/A=Hora Aula Equivalente; Disciplina equivalente; Conjunto: Disciplinas que devem ser cursadas em conjunto