



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

Documentação: Curso reconhecido pela Portaria nº 404, de 22 de julho de 2014, publicada no DOU em 24/07/2014.

Objetivo: Propiciar a formação profissional do Arquivista capacitando-o a atuar de forma crítica e reflexiva sobre as dimensões da realidade social.

Titulação: Bacharel em Arquivologia

Diplomado em: Arquivologia

Período de Conclusão do Curso: Mínimo: 8 semestres Máximo: 14 semestres

Carga Horária Obrigatória: UFSC: 2880 H/A CNE: 3233 H

Estágio: 2880 H/A Optativas Profissionais: 216 H/A

Número de aulas semanais: Mínimo: 12 Máximo: 25

Coordenador do Curso: Profa. Ma. Sonali Paula Molin Bedin

Telefone: 37214629



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

1ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CIN7138	Introdução à Ciência da Informação	Ob	72	4	CIN5001	
Busca identificar a perspectiva histórico/social da Ciência da Informação no mundo e no Brasil. Compreender os aportes teóricos e seus pioneiros. Inserção da Ciência da Informação nas Ciências Sociais Aplicadas segundo seu objeto de estudo, suas teorias e sua interdisciplinaridade.						
CIN7139	Introdução às Tecnologias da Informação e Comunicação	Ob	36	2	CIN5018	
Introdução aos sistemas de informação. Fundamentos das tecnologias da informação e comunicação. Hardware (componentes, tecnologia de armazenamento, tecnologia de entrada e saída), software (tipos, gerações) e redes de computadores. Editores de texto. Planilhas eletrônicas. Instalação e configuração de programas.						
CIN7140	Pesquisa Bibliográfica	Ob	72	4	(CIN5002 ou CIN5100)	
Comunicação científica. Introdução às fontes de informação. Caracterização da pesquisa científica. Pesquisa bibliográfica: métodos, técnicas e normalização. Elaboração de projeto e relatório de Pesquisa Bibliográfica.						
CIN7141	Lógica Instrumental I	Ob	36	2	CIN5043	
Introdução ao Raciocínio Lógico-Matemático. Teoria de Conjuntos. Lógica Proposicional. Cálculo de Predicados. Análise e Validação de Argumentos. Introdução ao Pensamento Dedutivo.						
CIN7142	Evolução do Pensamento Filosófico e Científico	Ob	36	2	CIN7106	
Estudo das principais formas históricas do discurso filosófico e científico no Ocidente, desde as primeiras manifestações gregas até a atualidade.						
CIN7143	Empreendedorismo I	Ob	36	2	CIN7137	
Fundamentos do empreendedorismo. Características e perfil do empreendedor. Ações empreendedoras.						
CIN7144	Tutoria Acadêmica I	Ob	18	1		
A UFSC. PRAE. PROGRAD. DAE. Bolsas e auxílios. Bolsa Estudantil. Permanência e êxito. PPC do Curso. Centro acadêmico. DCE. Resolução 017/Cun/97. Restaurante Universitário. Biblioteca Universitária. CAGR. Sistema de Matrículas e ajuste de matrícula.						
EGC5028	Habitats de Inovação	Op	72	4		
Sistemas de ciência, tecnologia e inovação. A tríplice hélice. Cooperação universidade empresa. Redes de cooperação. Habitats de inovação.						
LLV7802	Leitura e Produção do Texto	Ob	72	4		
Abordagens teóricas sobre leitura e concepções de leitura correlatas. Níveis, estratégias e práticas de leitura. Fatores de textualização/textualidade, regras de coerência e referenciação. Condições de produção textual e particularidades de gêneros do discurso.						



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

2ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD5103	Administração I	Ob	72	4	CAD7001	
Origem da administração como ciência. As funções administrativas: planejamento, organização, coordenação, comando e controle.						
CIN7201	Sistemas de Organização do Conhecimento	Ob	72	4		
Aborda os aspectos introdutórios sobre teorias e metodologias dos Sistemas de Organização do Conhecimento (SOC), utilizados para a organização e recuperação da informação: classificações, tesouros, taxonomias e ontologias.						
CIN7202	Sociedade da Informação	Ob	36	2		
Sociedade da informação e economia do conhecimento. Cibercultura. Convergência digital. Governo eletrônico e governança eletrônica. Organizações em rede. Redes sociais.						
CIN7203	Ética Profissional	Ob	36	2	(CIN5026 ou CIN7107)	
Ética: conceito e objeto. As questões éticas e a atuação profissional. Legislação.						
CIN7204	Tutoria Acadêmica II	Ob	18	1		
Estágios. Atividades Complementares. Critérios de escolha de disciplinas optativas. Projeto profissional. Oportunidades no exterior. Mobilidade. Projetos de Pesquisa, Extensão, Monitoria. Ouvidoria. Retornos e transferências. Apoio psicológico na PRAE. Exame de Avaliação de Aproveitamento Extraordinário de Estudos.						
CIN7205	Recuperação da Informação	Ob	72	4	(CIN5012 ou CIN7112)	
Os sistemas de recuperação de informação, as gerações, as lógicas, os recursos e as estratégias de busca em bases de dados. Recuperação da informação na Web, dos motores de busca, dos diretórios e dos metabuscadores.						
CIN7206	Fontes Gerais de Informação	Ob	72	4	CIN5004	
Controle bibliográfico universal e nacional. Introdução às fontes de informação. Tipologia e finalidade das fontes de informação. Análise e avaliação das fontes de informação gerais.						



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

3ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Visão sistêmica e integrativa do campo de estudo de Organização, Sistemas e Métodos. Funções e dimensões das atividades da área. O papel do analista. Aspectos teóricos e práticos dos instrumentos de Organização e Métodos.						
CAD5213	Organização, Sistemas e Métodos	Ob	72	4	(CAD7213 ou CAD7214)	
Introdução à Análise da Informação. Indexação - tipologia, instrumentos e metodologias. Aborda aspectos introdutórios da Recuperação da Informação.						
CIN7301	Introdução à Representação Temática	Ob	36	2		
Aspectos teóricos, metodológicos e princípios norteadores da representação descritiva. Elementos, níveis e instrumentos de pesquisa da representação descritiva. Normas e padrões da representação descritiva e suas aplicações nos recursos informacionais.						
CIN7302	Introdução à Representação Descritiva	Ob	36	2		
Aborda os conceitos sócio históricos de ciência, conhecimento, pesquisa e comunicação científica. Trata dos métodos e técnicas da pesquisa social e da elaboração do projeto e execução da pesquisa até sua etapa conclusiva de elaboração do relatório final.						
CIN7303	Metodologia da Pesquisa	Ob	36	2	CIN7114	
Banco de Dados. Sistemas Gerenciadores de Bancos de Dados. Bancos de Dados e Bases de Dados. Projeto de Banco de Dados.						
CIN7304	Introdução à Bancos de Dados	Ob	36	2		
Introdução à Gestão da Qualidade. Ferramentas da Qualidade. Aprendizagem baseada em problemas (PBL - Problem-Based Learning). Resolução de problemas reais.						
CIN7305	Gestão da Qualidade	Ob	36	2	CIN5011	
Aspectos conceituais, históricos e metodológicos da competência informacional. Dimensões da competência informacional. Programas e modelos de desenvolvimento da competência informacional.						
CIN7306	Competência Informacional	Ob	36	2	CIN5054	
Inserção em ambientes públicos de acesso à informação. Organização, acesso e democratização aos serviços de informação. Atividades integradoras para acesso à informação pela sociedade.						
CIN7307	Interação Comunitária I	Ob	18	1		
A formação do Brasil Contemporâneo: Da 1ª República à Ditadura Militar. A redemocratização e o Brasil atual: Temas e questões contemporâneas.						
HST7921	História do Brasil Contemporâneo	Ob	72	4		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

4ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CIN7401	Estudos Métricos da Informação	Ob	72	4	(CIN7135 ou CIN7303)	
CIN7402	Editoração Científica	Ob	36	2	CIN5034	
CIN7403	Acessibilidade e Inclusão Digital	Ob	36	2		
CIN7404	Planejamento Estratégico	Ob	36	2	(CIN5016 ou CIN7108)	
CIN7405	Projeto de Informatização	Ob	36	2	(CIN5018 ou CIN7111)	
CIN7406	Preservação Digital	Ob	36	2	CIN7130	
CIN7407	Marketing da Informação	Ob	36	2		
CIN7408	Interação Comunitária II	Ob	18	1		
INE5111	Estatística Aplicada I	Ob	72	4		



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

5ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Arquivologia: Natureza e função dos Arquivos. Profissional Arquivista. O documento arquivístico. Métodos e técnicas da Arquivologia.						
CIN7511	Fundamentos em Arquivologia	Ob	72	4	CIN7101	
Normalização nacional e internacional da documentação aplicada aos arquivos.						
CIN7512	Normalização da Documentação de Arquivos	Ob	36	2	CIN7102	
Arquivos corrente e intermediário no processo da gestão documental.						
CIN7513	Arquivos Correntes e Intermediários	Ob	72	4	(CIN7104 e CIN7119)	
Estudos sobre memória e patrimônio. O arquivo como lugar de memória e patrimônio. Memória e preservação do conhecimento e da informação.						
CIN7514	Memória, Patrimônio e Arquivo	Ob	36	2	CIN7129	
Fundamentos teóricos e metodológicos da classificação arquivista. Planos de classificação arquivística.						
CIN7515	Classificação Arquivística	Ob	72	4	CIN7115	

6ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Fundamentos da Diplomática. Análise Diplomática dos documentos de arquivo.						
CIN7611	Introdução à Diplomática	Ob	36	2	CIN7118	
A escrita e seu desenvolvimento. Instrumentos e materiais da escrita. Fundamentos da Paleografia. Leitura e transcrição de documentos manuscritos.						
CIN7612	Paleografia	Ob	36	2	CIN7118	
Políticas de preservação de documentos. Conservação de documentos.						
CIN7613	Preservação e Conservação de Documentos	Ob	36	2	CIN7116	
Avaliação e o ciclo de vida dos documentos. Critérios e procedimentos de avaliação. Legislação arquivística. Tabela de temporalidade e planos de destinação.						
CIN7614	Avaliação de Documentos	Ob	72	4	CIN7119	CIN7515
Aspectos teóricos e metodológicos da descrição arquivística. Elementos, níveis e instrumentos de pesquisa. Normas e padrões.						
CIN7615	Descrição Arquivística	Ob	72	4	CIN7136	CIN7515
-História Oral. Teoria e Metodologia em História Oral. A oralidade enquanto documento. Arquivo de fontes para História Oral.						
HST7922	História Oral, Documentos e Arquivos	Ob	72	4		



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

7ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CIN7117 Gestão Arquivística de Documentos Eletrônicos	Ob	72	4			
Gestão arquivística de documentos eletrônicos. Regulamentação. Documentos eletrônicos.						
CIN7122 Arquivo Permanente	Ob	72	4			
Princípios arquivísticos. Gestão documental. Funções e usos no arquivo permanente.						
CIN7701 Projeto de Pesquisa	Ob	36	2	CIN7123	2124 horas	
Elaboração do projeto de pesquisa.						

8ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CIN7800 Estágio Supervisionado	Ob	288	16	(CIN7125 e CIN7126)	2124 horas	
Plano de atividades. Prática supervisionada em unidades de informação e documentação arquivística credenciadas na UFSC. Redação e apresentação de relatório de estágio.						
<i>(*) *2.124h-a referem-se obrigatoriedade de se cumprir todas as disciplinas obrigatórias do Núcleo Comum e todas as disciplinas obrigatórias do Núcleo Específico até a 6ª fase-sugestão do Curso de Arquivologia.</i>						
CIN7801 Trabalho de Conclusão de Curso	Ob	72	4	CIN7124		
Coleta, tratamento e análise de dados. Elaboração de artigo científico. Apresentação de artigo científico.						



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

DISCIPLINAS OPTATIVAS

Carga Horária Mínima Obrigatória - 432Horas/Aula, das quais podem ser do rol abaixo, ou através da validação de até 144horas-aula em atividades complementares.

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CIN7919 Informação, Direito e Cidadania	Op	36	2			Estudo da cidadania como categoria jurídica e política em transformação. Análise da relação entre cidadania, Estado e espaço público. Cidadania e gestão liberal. Cidadania e Estado de Bem-Estar Social. Cidadania e Estado brasileiro. Participação popular e razão comunicativa.
CIN7920 Informação Tecnológica e Inovação	Op	36	2			Propriedade Intelectual e Inovação. Marcas e Patentes. Regime Jurídico da Ciência, Tecnologia e Inovação no Brasil. Marco Civil da Internet. Lei de Acesso à Informação.
CIN7921 Marketing em Arquivo	Op	72	4			Marketing: histórico e evolução. Marketing técnicas e funções. Marketing aplicado em Arquivo. Plano de Marketing. Auditoria do Marketing. Endomarketing.
CIN7922 Direito na Gestão da Inovação	Op	36	2			Aborda a relação entre o ordenamento jurídico, o processo de inovação e suas interfaces com a ciência da informação em três dimensões normativas específicas. A primeira é o Marco Civil da Internet (Lei 12.965/14), destacando-se o acesso à informação (Lei 12,527/2011) e ao conhecimento. A segunda dimensão normativa são os marcos legais do Sistema Nacional de Inovação, destacando-se a Emenda Constitucional nº 85/2015 e a Lei 13.243/16 (Novo Marco Legal da Ciência, Tecnologia e Inovação). Já a terceira dimensão normativa refere-se ao Instituto da Propriedade Intelectual, mais especificamente o instituto jurídico da Propriedade Industrial (Patentes e Registro) e os Direitos Intelectuais sui generis (Software, topografia dos circuitos integrados e cultivares).
CIN7924 Tipologia de Bibliotecas	Op	36	2			
CIN7925 Introdução a Algoritmos	Op	36	2			
CIN7926 Informação e Cultura Popular	Op	72	4			
CIN7927 Gestão da Informação Pública	Op	36	2			
CIN7928 Tópicos Especiais em Informação e Tecnologia	Op	36	2			
EGC5028 Habitats de Inovação	Op	72	4			Sistemas de ciência, tecnologia e inovação. A tríplice hélice. Cooperação universidade empresa. Redes de cooperação. Habitats de inovação.



CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

DISCIPLINAS OPTATIVAS DO NÚCLEO COMPEL METARES DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA

Núcleo Específico - Ciência da Informação

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
<p>Arquitetura da Informação. Usabilidade. Interação humano-computador. Design de interação.</p> CIN7501 Arquitetura da Informação e Usabilidade	Op	36	2			
<p>Técnicas de mineração de texto. Mineração de conteúdo Web. Préprocessamento de texto: palavras proibidas, radicalização, substantivação, reconhecimento de entidades nomeadas. Processamento de texto: categorização, agrupamento, sumarização, extração da informação. Pósprocessamento: Métricas de avaliação.</p> CIN7502 Mineração de Texto	Op	36	2			
<p>Projeto físico de banco de dados. Linguagem de definição de dados. Linguagem de manipulação de dados. Implementação e uso de banco de dados.</p> CIN7503 Bancos de Dados	Op	36	2			
<p>Metodologia de gerenciamento de projetos. Ciclo de vida da gestão de projetos. PMBOK. Project management body of knowledge. PMI. Ferramentas de planejamento e acompanhamento de projetos. MS Project. Administração do tempo e reuniões. Gerência por processos.</p> CIN7504 Gerenciamento de Projetos	Op	36	2			
<p>Práticas de Linked Data. Criação, compartilhamento e utilização de dados e informações semanticamente conectadas. Datasets e triplestores. Linked Open Data.</p> CIN7601 Linked Data	Op	36	2			
<p>Planejamento, uso e monitoramento de redes sociais. Ferramentas colaborativas. Mídias sociais em organizações. Mídias sociais e marketing. Mineração de opiniões. Gestão de perfis. Crowdsourcing.</p> CIN7602 Mídias Sociais	Op	36	2			
<p>Plano de Negócios. Estudos de viabilidade. Startups. Negócios Digitais. Prospecção de negócios.</p> CIN7603 Empreendedorismo II	Op	72	4			
<p>Risco. Ferramentas para análise. Negociação. Tipos de conflito e gerenciamento de conflitos.</p> CIN7901 Análise de Risco e Negociação	Op	36	2			
<p>Conceito de inteligência competitiva. Conceitos envolvidos em inteligência competitiva: dado-informação, inteligência, conhecimento. O processo de IC: gestão; estratégia de atuação da organização; necessidades de informação da organização; coleta de informação; análise das informações.</p> CIN7903 Inteligência Competitiva	Op	36	2			
<p>Métodos de avaliação quantitativa e qualitativa a de desempenho: monitoração, simulação, e métodos analíticos. Metodologias de Avaliação de Desempenho. Análise de Sensibilidade.</p> CIN7904 Avaliação de Desempenho	Op	36	2			
<p>Teoria da decisão, modelos de decisão; modelagem qualitativa; árvores de decisão, agentes de decisão, análise multicritério; Processo cognitivo e tomada de decisão; Heurísticas de solução de problemas. Sistemas especialistas e sistemas baseados em conhecimento. Introdução às tecnologias de suporte à decisão.</p> CIN7905 Teoria da Decisão	Op	36	2			
<p>Inovação. Informação no suporte a processos de inovação. Inovação aplicada à tecnologia, serviços e unidades de informação.</p> CIN7906 Inovação e Informação	Op	72	4			
<p>Modelagem de sistemas básicos. Estruturas de dados simples. Algoritmos. Orientação a objetos.</p> CIN7907 Lógica Aplicada I	Op	72	4			
<p>Modelagem de sistemas complexos. Orientação a objetos. Estruturas de dados complexas. Algoritmos.</p> CIN7908 Lógica Aplicada II	Op	72	4			



CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

Cenários informacionais. Identificação de problemas informacionais. Modelagem de sistemas com suporte de bancos de dados.

CIN7909 Prototipagem de Cenários Informacionais Op 72 4

Modelagem de sistemas Web. Projeto de interfaces. Web design.

CIN7910 Projeto de Implementação de Cenários Web Op 72 4

Web 2.0. Interoperabilidade de dados. Serviços Web. Armazenamento e processamento remoto de dados. Interação na Web.

CIN7911 Informação na Web Op 36 2

Linguagens de apresentação de dados. Linguagens de marcação de dados. Anotação de documentos. Folhas de estilos. Documentos semiestruturados. Transformação e manipulação de dados semiestruturados. Identificação e seleção de linguagens e tecnologias mais apropriadas para o desenvolvimento de aplicações Web.

CIN7912 Linguagens de Marcação Op 36 2

Lógica proposicional. Indução matemática. Noções de teoria dos grafos.

CIN7913 Lógica Instrumental II Op 36 2

Estruturas pessoais ou organizacionais de análise de redes sociais. Tipos de relações. Suportes de estruturas de redes. Quantificação de métricas existentes. Representações visuais. Abordagens teóricas e práticas.

CIN7914 Análise de Redes Sociais Op 72 4

Extração de informação a partir de dados. Definição de domínios de interesse. Segurança de dados. Mineração de dados científicos. Data Warehouse.

CIN7915 Data Science Op 72 4

Abordagem científica reducionista: sucesso e falha. Abordagem sistêmica. Definição de sistema. Níveis e hierarquia de sistemas. Tipologia. Características de sistemas. Estado de sistema e processo. Modelos e modelagem de sistemas.

CIN7916 Teoria e Análise de Sistemas Op 36 2

Percepção visual. Técnicas de visualização de dados. Ferramentas de visualização de dados. Visualização interativa.

CIN7917 Visualização da Informação Op 36 2

Nuvem computacional. Sistemas de gerenciamento de conteúdo. Modelos de comunicação.

CIN7918 Sistemas de Suporte à Informação Digital Op 36 2



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

NÚCLEO COMPLEMENTAR

Deverão ser cumpridas, para integralização curricular, no mínimo 216h-a (180 horas) de Atividades Complementares envolvendo disciplinas optativas do Núcleo Complementar do curso de Arquivologia e do Núcleo Específico do Curso de Ciências da Informa

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CIN5046	Gerenciador de Bases de Dados - CDS/ISIS	Op	72	4		
Visão introdutória sobre o CDS/ISIS: contextualização e histórico. Experiências e aplicativos em CDS/ISIS. Planejamento de uma base de dados. CDS/ISIS: características e comandos principais, definição da base de dados, manutenção de arquivos, recuperação de informações e geração de produtos impressos ou na tela.						
CIN5047	Programa de Intercâmbio I	Op				
Estudo da epistemologia da arquivística. Evolução do pensamento arquivístico na cultura ocidental. Análise do corpus científico e o desenvolvimento do conhecimento arquivístico, internacional e no Brasil.						
CIN7103	História do Pensamento Arquivístico	Op	72	4		
Indivíduo e seu ambiente sócio-cultural-econômico. Informação e construção da cidadania. Direito de uso, produção e acesso à informação. Políticas nacionais e internacionais para arquivos. Direito autoral. Legislação arquivística. Órgãos de fomentos públicos e privados. Chamadas e editais.						
CIN7110	Políticas de Informação	Op	54	3		
Legislação da documentação em unidades de saúde. Tipologia documental. Gestão documental em unidades de saúde. Ética em pesquisa em saúde.						
CIN7120	Documentação em Unidades de Saúde	Op	72	4		
Aborda aspectos teóricos e metodológicos sobre arquivos empresariais. Trata da legislação, da estrutura organizacional e da tipologia documental nesse contexto.						
CIN7121	Práticas de Documentação Empresarial	Op	54	3		
Aborda conceitos e características de arquivo digital, sua organização e infraestrutura técnica. Trata dos formatos digitais, da digitalização de documentos, das políticas e projetos de preservação da memória digitais, nacionais e internacionais; Técnicas e instrumentos para o tratamento dos dados de mapas, fotografias, cartografias e demais documentos de imagens, sons e textos; Direitos autorais, propriedade intelectual e licenciamento de software.						
CIN7130	Práticas em Arquivos Digitais	Op	54	3		
Trata da gestão da documentação de unidades de ensino com ênfase na fase permanente, abordando os processos de organização dos fundos e sua disponibilização. Legislação da documentação. Tipologia documental. Práticas em arquivos de unidades de ensino.						
CIN7133	Práticas na Documentação de Unidades de Ensino	Op	54	3		
Introdução ao desenvolvimento das estratégias de leitura e estudo de estruturas básicas da língua inglesa, tendo como objetivo a compreensão de textos preferencialmente autênticos, gerais e específicos da área.						
LLE5105	Inglês Instrumental I-B	Op	72	4		
Desmistificação de idéias recebidas relativamente às línguas de sinais. A língua de sinais enquanto língua utilizada pela comunidade surda brasileira. Introdução à língua brasileira de sinais: usar a língua em contextos que exigem comunicação básica, como se apresentar, realizar perguntas, responder perguntas e dar informações sobre alguns aspectos pessoais (nome, endereço, telefone). Conhecer aspectos culturais específicos da comunidade surda brasileira.						
LSB7904	Língua Brasileira de Sinais I (PCC 18horas-aula)	Op	72	4		
Conceitos sociológicos e culturais. Modernidade: concepções. Pós-modernidade: concepções. Cultura de massa: conceitos. Hibridação Cultural: o caso específico da América Latina.						
SPO5113	Sociologia e Cultura	Op	36	2		

Observações

A disciplina CIN7136 deve ser cumprida por todos os alunos vinculados ao refeito currículo - port. nº378/preg/2011. 15/12/2011. As disciplinas CIN7103 e CIN 7110 cursadas como obrigatórias até 2012.2, inclusive, passam a ser consideradas optativas. portaria nº345/prograd/2012.

Resumo da Carga Horária para Integralização Curricular

- Disciplinas Obrigatórias: 2664 horas-aula (2220 horas)
- Disciplinas Optativas e Atividades acadêmico-Científico-Culturais: 216 horas-aula (180 horas)
- Total para Integralização na UFSC: 2880 horas-aula (2400 horas). Portaria nº297/PROGRAD/2016.



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

**Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar**

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Legenda: Tipo: Ob=Disciplina Obrigatória; Op=Disciplina Optativa; Es=Estágio; Ex=Extracurso; H/A=Hora Aula Equivalente; Disciplina equivalente; Conjunto: Disciplinas que devem ser cursadas em conjunto