



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Documentação: Curso reconhecido pelo Decreto Federal 75590, de 10/04/1975, publicado no Diário Oficial da União de 11/04/1975
Parecer nº 445/75 - Conselho Federal de Educação de 05/02/75
nº 706, Publicado no D.O.U de 18 de dezembro de 2013
Reconhecimento Renovado pela Portaria nº 272 de 03/04/2017 e Publicado no DOU em 04/04/2017.

Objetivo: Formar o profissional administrador para atuar na micro, pequena e média empresa (pública ou privada) dotado de capacidade empreendedora, capacidade analítica para elaborar diagnósticos e propor mudanças, visão sistêmica e que conduza dentro da ética as empresas a atender as necessidades da sociedade.

Titulação: Bacharel em Administração

Diplomado em: Administração

Período de Conclusão do Curso: Mínimo: 8 semestres Máximo: 14 semestres

Carga Horária Obrigatória: UFSC: 3600 H/A CNE: 3000 H

Número de aulas semanais: Mínimo: 15 Máximo: 30

Coordenador do Curso: Prof^a. Dr^a Evelize Welzel
Telefone: 41719386



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 01

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
A Administração como campo de estudo e área de atuação profissional. A organização como objeto de gestão. Os pioneiros da Administração como ciência. As funções administrativa: Planejamento, organização, coordenação, comando e controle.						
CAD7001	Introdução a Administração	Ob	72	4	CAD5103	
A formação do profissional-administrador: legislação e campo de atuação profissional. Perfil profissional, competências, habilidades e atitudes fundamentais ao exercício da profissão do Administrador. A Teoria do Negócio como elo de conexão com o mercado de trabalho.						
CAD7101	Formação Profissional Ética, Valores Étnicos e Responsabilidade Social	Ob	36	2		
Métodos e técnicas de pesquisa bibliográfica; identificação e uso de fontes de informação; estudo e aplicação das normas de documentação da ABNT.						
CIN7002	Metodologia da Pesquisa Bibliográfica	Ob	36	2	CIN5435	
Conceitos básicos. Funções de demanda e oferta. Elasticidade: preço e renda. As teorias de demanda cardinal e ordinal. A teoria da firma. As funções de produção e de custos. O mercado perfeito e os mercados imperfeitos na formação do preço. As contas nacionais. As funções consumo e poupança. A função investimento. A demanda e a oferta monetária. O equilíbrio nos mercados real e monetário.						
CNM5145	Teoria Econômica	Ob	72	4	CNM7101	
FIL7102	Estudos Filosóficos	Ob	36	2		
MTM7003	Matemática para Administradores	Ob	72	4	MTM5204	
A política do classicismo e da modernidade. O realismo e a teoria das organizações. Organização, democracia e racionalidade do mercado (o debate contemporâneo).						
SPO7001	Ciência Política	Ob	36	2		



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 02

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Principais abordagens teóricas da Administração: burocracia, decisão, sistemismo, contingencialismo, teorias ambientais contemporâneas, teorias culturais, teorias do poder, contribuições teóricas nacionais.						
CAD7002	Teorias da Administração	Ob	72	4	CAD5106	CAD7001
-A formação do profissional-administrador: Atitudes, princípios e valores norteadores no exercício da Administração como campo da atuação profissional. A responsabilidade social como elemento relevante na agenda de gestão das organizações de produção.-						
CAD7102	Formação Profissional Sustentabilidade	Ob	36	2		CAD7101
CCN7001	Contabilidade Aplicada à Administração	Ob	72	4	CCN5206	
DIREITO. ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. ATO ADMINISTRATIVO. SERVIÇOS PÚBLICOS. AGENTES PÚBLICOS. LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS. CONTROLE ADMINISTRATIVO.						
DIR7001	Direito Administrativo	Ob	36	2	DIR5981	
Análise exploratória de dados. Análise bidimensional. Regressão e Correlação. Séries temporais. Números índices.						
INE7001	Estatística para Administradores I	Ob	72	4	INE5121	
Processos humanos nas organizações. Integração indivíduo X organização. Organização como contexto social. Poder nas organizações e administração de conflitos.						
PSI7002	Psicologia Organizacional	Ob	72	4	PSI5205	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 03

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
<p>-A comunicação como variável estratégica da empresa. O campo da comunicação interna: planejamento, política e instrumentos.</p> CAD7003 Administração da Comunicação	Ob	36	2	CAD5216		
<p>-A formação do profissional-administrador: elementos essenciais na gestão de organizações de produção em convergência com a dimensão da sustentabilidade sócioambiental. O ecodesenvolvimento impulsionado a partir de organizações comprometidas com o bem coletivo. A incorporação e a gestão de tecnologias limpas</p> CAD7103 Formação Profissional Inovação e Conhecimento	Ob	36	2		CAD7002	
<p>-Características, objetivos e estruturas e a relação com a área de OSM para a organização de atividades administrativas. Sistemas e estruturas organizacionais. Processos, gestão e mapa de relacionamento. Fundamentos de instrumentos de OSM: (grupo principal): diagnóstico organizacional, análise organizacional e redesenho de processos de negócios; (grupo de apoio): fluxograma, layout, formulários, QDT e manuais de organização. O papel dos analistas de sistemas, processos e negócios. Aprendizagem, ciclos e transferências: conceitos e relação. A contribuição de OSM em estruturas de serviços. Estudo de caso.</p> CAD7213 Organização, Sistemas e Métodos	Ob	72	4	CAD5213	CAD7002	
<p>Direito e Moral - Relação Jurídica - Comércio - Direito Comercial - Elementos caracterizadores da matéria comercial - comerciante - Estabelecimento comercial - Comerciante Individual - Sociedades Mercantis - Sociedade em nome coletivo - Sociedade em comandita simples - Sociedade de capital e indústria - Sociedade em conta de participação - Sociedade por quotas de responsabilidade limitada - Microempresas - Sociedade anônima - Sociedade em comandita por ações - Falência e Recuperação Judicial e Extrajudicial - Títulos de crédito.</p> DIR7002 Direito Empresarial	Ob	72	4	(DIR5961 eh DIR5962)	DIR7001	
<p>Noções de Probabilidade. Distribuições binominal e normal. Amostragem. Estimação de parâmetros. Testes de hipóteses para proporção, média e diferença de médias.</p> INE7002 Estatística para Administradores II	Ob	72	4	INE5122		INE7001
MTM7004 Matemática Financeira	Ob	72	4	MTM5153		MTM7003



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 04

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD7004	Cultura Empreendedora e Criatividade	Ob	72	4		CAD7001
Atividade Empreendedora. Empreendedorismo e discussão educacional. Empreendedorismo e o empreendedor. Vias empreendedoras. Características empreendedoras. Plano de negócios. Personagens do processo criativo. Entendendo a sua criatividade. Estratégias para a criatividade.						
CAD7104	Formação Profissional Governança	Ob	36	2		CAD7102
-A formação do profissional-administrador. A visão sistêmica como foco da ação. As dimensões dos mercados global e cosmopolita como parâmetros da ação profissional. A governança corporativa e seus efeitos na cultura, estrutura e no processo de tomada de decisões.						
CAD7217	Administração e Informática	Ob	36	2	CAD5217	CAD7001
-Plano Diretor de Informática (PDI). Segurança e confiabilidade. Sistema de Informações Gerenciais (SIG).						
CCN7002	Administração de Custos	Ob	72	4	CCN5215	CCN7001
EPS7042	Introdução a Pesquisa Operacional	Ob	72	4	EPS5102	MTM7003
-Programação Linear: formulação de modelos; solução gráfica; solução algébrica; método simplex; Problema de transportes; Problema de atribuição. Dualidades. Programação de Projetos: PERT/CPM, conceitos fundamentais; montagem de redes; análise do caminho crítico; durações probabilísticas. Utilização do Computador. Introdução à Simulação.						
SPO7003	Sociologia Aplicada	Ob	36	2	SPO5109	
Histórico da aplicação de ciências humanas na empresa. Desafios sociais contemporâneos e sua influência na empresa hoje. Estrutura social e poder. A empresa como unidade sociológica de relações humanas próprias.						
-	Disciplina Optativa 1	Op	36	2		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 05

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
<p>-Administração Financeira e a Globalização. Os postulados da Administração Financeira. A função financeira na empresa. Os conceitos de risco e retorno. A gestão do capital de giro. Administração das disponibilidades, das contas a receber e dos estoques. Análise de índices financeiros. Alavancagem operacional e financeira. Análise das relações: custo-volume lucro.</p> <p>CAD7131 Administração Financeira I</p>	Ob	72	4	CAD5131	(CCN7002 eh MTM7004)	
<p>-Origem; Conceituação; Objetivos; Processos; Desenvolvimento e Perspectivas da Administração de Recursos Humanos; Formulação de Políticas e Estratégias de Recursos Humanos; Administração de Cargos e Salários e Remuneração Variável; Plano de Benefícios Sociais; Qualidade de Vida no Trabalho; Temas Emergentes.</p> <p>CAD7138 Administração de Recursos Humanos I</p>	Ob	72	4	CAD5138	(CAD7002 eh PSI7002)	
<p>-Fundamentos de marketing. Análise qualitativa e quantitativa do mercado consumidor. Estudo do composto mercadológico.</p> <p>CAD7218 Administração de Marketing</p>	Ob	72	4	CAD5218	(CAD7002 eh SPO7003)	
<p>-Administração de Materiais: conceito, funções e interfaces organizacionais. Classificação, especificações e normalização de materiais. Compras: informações básicas, cadastro de fornecedores, análise de propostas, acompanhamento e licitações públicas. Gestão de estoques: indicadores de gestão, dimensionamento de estoques, rotatividade de materiais, estoque mínimo, ponto de pedido e custos. Armazenagem: princípios, funções e arranjo físico das instalações.</p> <p>CAD7219 Administração de Materiais</p>	Ob	72	4	CAD5219	(CAD7002 eh CAD7213 eh EPS7042)	
<p>CAD7715 Laboratório de Gestão - Administração Pública e Desenvolvimento</p>	Ob	72	4	CAD7301	CAD7104	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 06

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD7114 Administração da Produção I	Ob	72	4	CAD5114	(CAD7213 eh EPS7042)	
CAD7132 Administração Financeira II	Ob	72	4	CAD5132	CAD7131	
CAD7139 Administração de Recursos Humanos II	Ob	72	4	CAD5139	CAD7138	
CAD7221 Administração de Sistemas de Informação	Ob	36	2	CAD5223	(CAD7213 eh CAD7217)	
CAD7302 Laboratório de Gestão: Organizações da Sociedade Civil	Ob	72	4		(CAD7001 eh CAD7002 eh CAD7715)	
- Disciplina Optativa	Op	36	2			
- Disciplina Optativa 2	Op	36	2			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 07

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
-Planejamento e controle da produção, programação da produção, liberação da produção, gestão da qualidade, novas filosofias e tecnologias da produção, inovação tecnológica e sócio-organizacional.						
CAD7122	Administração da Produção II	Ob	72	4	CAD5122	CAD7114
-Natureza, objetivos, métodos e aplicação da Pesquisa Mercadológica.						
CAD7225	Pesquisa Mercadológica	Ob	72	4	CAD5225	CAD7218
-Relações de trabalho. Novas tecnologias de Recursos Humanos. Remuneração Total.. Administração participativa. Desenvolvimento organizacional e condições de trabalho. Capital Intelectual. Cultura Organizacional e Desafios para a Administração de Recursos Humanos.						
CAD7233	Desenvolvimento de Recursos Humanos	Ob	36	2	CAD9129	CAD7139
-A prática profissional nas diversas áreas de formação do Administrador. A realização de estudos dirigidos a partir de uma visão vertical na área de formação no terceiro setor.						
CAD7303	Laboratório de Gestão: Prática Profissional	Ob	72	4		(CAD7131 eh CAD7138 eh CAD7218 eh CAD7219)
-Poupança. Ativos Financeiros. Sistemas Financeiro Nacional. Sociedades Anônimas. Investimento no Mercado de Capitais. Análise de balanço. Desenvolvimento econômico e mercado de capitais						
CNM7102	Mercado de Capitais	Ob	72	4	CNM5305	(CAD7131 eh CNM7101)
-	Disciplina Optativa	Op	36	2		
-	Disciplina Optativa	Ob	36			
-	Disciplina Optativa 3	Op	36	2		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Fase 08

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
<p>-Logística: Introdução, histórico e conceito. Logística Integrada. Processos Logísticos. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. Logística e Sistema de Informação. Estratégias Logísticas.</p> CAD7220 Logística e Cadeia de Suprimentos	Ob	72	4		(CAD7218 e CAD7219)	
<p>-Planejamento e controle econômico-financeiro: funções e princípios. Orçamentos empresariais e demonstrações financeiras projetadas: elaboração e execução. Controle orçamentário e análise de variações.</p> CAD7228 Planejamento Financeiro e Orçamentário	Ob	72	4	CAD5228	CAD7132	
<p>-Conceituação geral de projeto. Gestão da elaboração e execução de projetos. Elementos básicos dos projetos. O produto do projeto e seu mercado. Estudos técnicos ou eleição da tecnologia de produção. Configuração jurídico-institucional e organização da empresa ou negócio. Relação com o meio ambiente. Aspectos contábeis. Estimativas de investimentos e avaliação de resultados. Critérios de análise de projetos.</p> CAD7231 Administração de Projetos	Ob	72	4	CAD5231	CAD7001	
<p>-Segmentação e posicionamento de Mercado; Sistema de Informação de Marketing; Tipologias e ferramentas de estratégias de marketing; O marketing de relacionamento e de serviço; Posturas estratégicas de marketing: de preço, de praça, de promoção e de produto. Planejamento e plano de marketing; Metodologias para a elaboração do plano de marketing; Tópicos emergentes de marketing: esportivo, social, marketing internacional, E-Marketing, e, universitário.</p> CAD7232 Estratégia Mercadológica	Ob	72	4		CAD7225	
<p>-Considerações gerais sobre o sistema de estágios. Fundamentos e elaboração do projeto de estágio. A prática profissional e o Trabalho de Conclusão de Estágio. Aspectos técnicos da redação e comunicação direta. Metodologia da pesquisa.</p> CAD7304 Laboratório de Gestão: Projeto de Trabalho de Curso	Ob	36	2	CAD5400	CAD7303	
- Disciplina Optativa	Ob	36				
- Disciplina Optativa 4	Op	36	2			



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: Bacharelado em Administração

Fase 09

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD7226 processo Decisório	Ob	72	4	CAD5226	CAD7002	
CAD7234 Administração Estratégica	Ob	72	4	CAD5234	(CAD7122 eh CAD7139 eh CAD7220 eh CAD7228 eh CAD7232)	
CAD7235 Empreendimentos e Modelos de Negociação	Ob	72	4	CAD5235	CAD7004	
CAD7305 Laboratório de Gestão: Trabalho de Curso	Ob	216	12	CAD5236	CAD7304	
- Disciplina Optativa	Ob	36				
- Disciplina Optativa 5	Op	36	2			
- Disciplina Optativa 6	Op	36	2			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

Disciplinas Optativas

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD7823 Oficinas de Gestão	Op	36	2			
CAD7824 Módulo Internacional: The Future of Work	Op	36	2			
Introdução ao Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVA). Processo de ensino e aprendizagem em um AVA em diferentes contextos. Tecnologia em AVAs. Análise e prática didática com as ferramentas de um AVA. Avaliação de usabilidade de um AVA. Novas tendências em e-learning e e-training corporativos. Análise, modelagem e desenvolvimento de protótipo de um AVA.						
EGC5019 Ambientes Virtuais de Aprendizagem	Op	72	4			
Definição de Redes sociais e suas influências culturais, organizacionais e tecnológicas. Tipologia de redes. Noções de comunidade de prática. Análise e avaliação de redes sociais virtuais e comunidades de prática. Estudos de caso e ou análise de recursos e ferramentas tecnológicas de análise de redes.						
EGC5020 Redes Sociais e Virtuais	Op	72	4			

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Participação em Programas de Intercâmbio Acadêmico - decorrente de convênio assinado com Instituições de Ensino Superior, Agência de Fomento, Centros de Pesquisa e instituições semelhantes - visando à realização de atividades acadêmicas como cursos, estágios e pesquisas orientados ao aprimoramento da formação do aluno, devidamente aprovado pelo Colegiado do Curso.						
CAD5000 Programa de Intercâmbio I	Op					
(*) Pré Requisito a Resolução 007/CUn/1999						
CAD5001 Programa de Intercâmbio II	Op				CAD5000	
(*) Pré Requisito a Resolução 007/CUn/1999						
-	ATIVIDADE COMPLEMENTARES	Op	36			
(*) ATIVIDADES COMPLEMENTARES - Carga Mínima obrigatória 395 horas-aula, sendo que, 216 horas-aula de ENSINO (disciplinas optativas de livre escolha dentre as oferecidas pelos cursos de Graduação da UFSC, ou a escolha dentre as disciplinas optativas do rol do currículo), e 180 horas-aula livre, desde que contemplem PESQUISA E EXTENSÃO /CIDADANIA.						



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

ENSINO - ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Disciplina		Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD7801	Introdução a Administração Hospitalar	Op	36	2			
	-Conceitos básicos de saúde, doença e sistemas de saúde. Níveis de atenção à saúde. História da saúde brasileira. O Sistema Único de Saúde: princípios e diretrizes, organização e funcionamento.						
CAD7802	Organização de Serviços da Saúde	Op	36	2			
	-Discutir a importância do empreendedorismo e da inovação para a competitividade das organizações empresariais, associada aos desafios do crescimento sustentável.						
CAD7803	Empreendedorismo e Inovação Tecnológica	Op	36	2			
CAD7804	Sistemas de Excelência em gestão	Op	36	2			
	-Dimensão da Qualidade, histórico, Cultura e conceituação da qualidade. Métodos e estilos gerenciais, sistema de qualidade - clientes, produtos/serviços, controle do processo. Desenvolvimento do potencial humano - o homem na empresa: abordagens; aspectos motivacionais; educação e treinamento. Programa de qualidade. Garantia e certificação da qualidade.						
CAD7805	Administração e Análise Ergonômica do Trabalho	Op	36	2			
	-Histórico da consciência ambiental. Desenvolvimento Sustentável. As organizações e o meio ambiente. Normas Ambientais. Sistema de Gestão ambiental. Auditoria ambiental. Certificação ambiental. Licenciamento ambiental. EIA/RIMA. Legislação ambiental.						
CAD7806	Sistema de Gestão Ambiental	Op	36	2			
CAD7807	Gestão e Sustentabilidade em Sistemas Sociais	Op	36	2			
	-As dimensões da gestão pública; As reformas na constituição brasileira em 1988 e as reformas do estado e da administração pública pós-constituição de 1988; Lei da responsabilidade fiscal; Teoria da Burocracia; Modelos de gestão pública; Indicadores de desempenho na administração pública.						
CAD7808	Gestão Pública	Op	36	2			
	- O papel da educação na sociedade no conhecimento. Visão sistêmica das organizações. Dinâmica da educação e aprendizagem nas organizações contemporâneas. Articulação dos conceitos de aprendizagem organizacional, educação corporativa e universidade corporativa. Surgimento, evolução, abordagens e institucionalização da educação corporativa. Universidade tradicional e universidade corporativa. A concepção, implantação e avaliação de um programa de educação corporativa. Construção de uma visão crítica sobre educação corporativa.						
CAD7809	Introdução e Educação Corporativa	Op	36	2			
CAD7810	Leitura e Redação Acadêmica em Administração	Op	36	2			
	-A organização cooperativa; doutrina; movimento cooperativo; economia cooperativa; administração cooperativa; sociedades cooperativas e a teoria cooperativa.						
CAD7811	Administração de Cooperativas	Op	36	2			
	-O sistema Internacional de Comércio. Estrutura do Comércio Exterior Brasileiro. Balança Comercial Brasileira. Procedimentos elementares de Comércio Exterior. Gestão Estratégica para empresas exportadoras. Gestão Estratégica para empresas importadoras.						
CAD7812	Gestão de Comércio Exterior	Op	36	2			
CAD7813	Cenários Prospectivos	Op	36	2			
CAD7814	Finanças Pessoais	Op	36	2			
CAD7815	Antropologia Organizacional	Op	36	2			
CAD7816	Ontopsicologia Aplicada à Gestão	Op	36	2			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

CAD7817 Seminário em Administração I Op 36 2 CAD5610

CAD7818 Seminário em Administração II Op 36 2 CAD5620

CAD7819 Seminário em Administração III Op 36 2 CAD5630

-Fundamentos conceituais da gestão do conhecimento. Fundamentos organizacionais da gestão do conhecimento. Fundamentos de um programa de gestão do conhecimento organizacional. Concepção e implementação de um programa de gestão do conhecimento organizacional.

CAD7820 Introdução à Gestão do Conhecimento Op 36 2

CAD7821 Gestão Social Op 36 2

CAD7822 Introdução ao Orçamento Público Op 36 2

Desmistificação de idéias recebidas relativamente às línguas de sinais. A língua de sinais enquanto língua utilizada pela comunidade surda brasileira. Introdução à língua brasileira de sinais: usar a língua em contextos que exigem comunicação básica, como se apresentar, realizar perguntas, responder perguntas e dar informações sobre alguns aspectos pessoais (nome, endereço, telefone). Conhecer aspectos culturais específicos da comunidade surda brasileira.

LSB7904 Língua Brasileira de Sinais I (PCC 18horas-aula) Op 72 4

PESQUISA - ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
------------	------	-----	-------	--------------	---------------	----------

CAD7601 Participação em projetos de Pesquisa Op

CAD7602 Bolsista de Iniciação Científica Op

CAD7603 Participação em Núcleo de Pesquisa do CAD Op

CAD7604 Participação em Eventos Acadêmicos Op

CAD7605 Apresentação de Trabalhos em Eventos Acadêmicos Op

-Contextualização da saúde enquanto política pública. Noções básicas sobre sistemas de saúde. O Sistema Único de Saúde: princípios e diretrizes, organização e funcionamento. Conceitos básicos da Administração Hospitalar.

CAD7606 Publicação de Artigo em Revista Acadêmica Op



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **301 - ADMINISTRAÇÃO**

Currículo: **20081**

Habilitação: **Bacharelado em Administração**

EXTENSÃO E CIDADANIA - ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD7701 Participação em projetos de Extensão do CAD	Op					
CAD7702 Realização de Estágio não Curricular	Op					
CAD7703 Participação em Empresa Júnior	Op					
CAD7704 Oficinas de Gestão	Op					
CAD7705 Representação Estudantil	Op					
CAD7706 Prestação de Serviços à Comunidade	Op					
CAD7707 Organização de Eventos Acadêmicos	Op					
CAD7708 Participação em Comissão de Formatura	Op					
CAD7709 Visitas Técnicas a Empresas	Op					
CAD7710 Viagens de Estudos	Op					
CAD7711 Cursos de Curta duração (presencial ou à distância)	Op					

Observações

Legenda: Tipo: Ob=Disciplina Obrigatória; Op=Disciplina Optativa; Es=Estágio; Ex=Extracurso; H/A=Hora Aula Equivalente; Disciplina equivalente; Conjunto: Disciplinas que devem ser cursadas em conjunto