



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

Documentação: Renovação de Reconhecimento do Curso - Portaria/MEC nº 659 de 28/09/2018 e Publicado no D.O.U em 01/10/2018. Curso reconhecido pela Portaria nº 404, de 22 de julho de 2014, publicada no DOU em 24/07/2014.

Objetivo: O objetivo geral do Curso é formar Arquivistas com domínio dos conteúdos da área capazes de atuar com criticidade, ética e criatividade para proposição e solução em demandas sociais nas questões que envolvam a informação.

Titulação: Bacharel em Arquivologia

Diplomado em: Arquivologia

Período de Conclusão do Curso: Mínimo: 8 semestres Máximo: 14 semestres

Carga Horária Obrigatória: UFSC: 2880 H/A CNE: 3233 H

Estágio: 288 H/A Optativas Profissionais: 216 H/A

Número de aulas semanais: Mínimo: 12 Máximo: 25

Coordenador do Curso: Prof.^a Dr.^a Sonali Paula Molin Bedin

Telefone: 37214629



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

1ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
CIN7139	Introdução às Tecnologias da Informação e Comunicação	Ob	36	2	CIN5018		
CIN7140	Pesquisa Bibliográfica	Ob	72	4	(CIN5002 ou CIN5100)		
CIN7141	Lógica Instrumental I	Ob	36	2	CIN5043		
CIN7142	Evolução do Pensamento Filosófico e Científico	Ob	36	2	CIN7106		
CIN7143	Empreendedorismo I	Ob	36	2	CIN7137		
CIN7144	Tutoria Acadêmica I	Ob	18	1			
CIN7154	Fundamentos em Arquivologia	Ob	72	4	(CIN7101 ou CIN7511)		
EGC5028	Habitats de Inovação	Op	72	4			
LLV7802	Leitura e Produção do Texto	Ob	72	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

2ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
Origem da administração como ciência. As funções administrativas: planejamento, organização, coordenação, comando e controle.							
CAD5103 Administração I	Ob	72	4	CAD7001			
Aborda os aspectos introdutórios sobre teorias e metodologias dos Sistemas de Organização do Conhecimento (SOC), utilizados para a organização e recuperação da informação: classificações, tesouros, taxonomias e ontologias.							
CIN7201 Sistemas de Organização do Conhecimento	Ob	72	4				
Sociedade da informação e economia do conhecimento. Cibercultura. Convergência digital. Governo eletrônico e governança eletrônica. Organizações em rede. Redes sociais.							
CIN7202 Sociedade da Informação	Ob	36	2				
Ética: conceito e objeto. As questões éticas e a atuação profissional. Legislação.							
CIN7203 Ética Profissional	Ob	36	2	(CIN5026 ou CIN7107)			
Estágios. Atividades Complementares. Critérios de escolha de disciplinas optativas. Projeto profissional. Oportunidades no exterior. Mobilidade. Projetos de Pesquisa, Extensão, Monitoria. Ouvidoria. Retornos e transferências. Apoio psicológico na PRAE. Exame de Avaliação de Aproveitamento Extraordinário de Estudos.							
CIN7204 Tutoria Acadêmica II	Ob	18	1				
Os sistemas de recuperação de informação, as gerações, as lógicas, os recursos e as estratégias de busca em bases de dados. Recuperação da informação na Web, dos motores de busca, dos diretórios e dos metabuscadores.							
CIN7205 Recuperação da Informação	Ob	72	4	(CIN5012 ou CIN7112)			
Controle bibliográfico universal e nacional. Introdução às fontes de informação. Tipologia e finalidade das fontes de informação. Análise e avaliação das fontes de informação gerais.							
CIN7206 Fontes Gerais de Informação	Ob	72	4	CIN5004			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

3ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
Introdução à Análise da Informação. Indexação - tipologia, instrumentos e metodologias. Aborda aspectos introdutórios da Recuperação da Informação.							
CIN7301	Introdução à Representação Temática	Ob	36	2			
Aspectos teóricos, metodológicos e princípios norteadores da representação descritiva. Elementos, níveis e instrumentos de pesquisa da representação descritiva. Normas e padrões da representação descritiva e suas aplicações nos recursos informacionais.							
CIN7302	Introdução à Representação Descritiva	Ob	36	2			
Aborda os conceitos sócio históricos de ciência, conhecimento, pesquisa e comunicação científica. Trata dos métodos e técnicas da pesquisa social e da elaboração do projeto e execução da pesquisa até sua etapa conclusiva de elaboração do relatório final.							
CIN7303	Metodologia da Pesquisa	Ob	36	2	CIN7114		
Banco de Dados. Sistemas Gerenciadores de Bancos de Dados. Bancos de Dados e Bases de Dados. Projeto de Banco de Dados.							
CIN7304	Introdução à Bancos de Dados	Ob	36	2			
Aspectos conceituais, históricos e metodológicos da competência informacional. Dimensões da competência informacional. Programas e modelos de desenvolvimento da competência informacional.							
CIN7306	Competência Informacional	Ob	36	2	CIN5054		
Gestão dos processos como uma abordagem na gestão das organizações. Conceitos básicos da gestão dos processos: conceitos e classificação. Principais processos nas organizações. Tecnologias orientadas para otimização de processos organizacionais. Mapeamento de Processos. Desenho, arranjo físico, análise de fluxos e a gestão dos processos. Padronização, manualização e tecnologia da informação nos processos. O papel dos processos na Gestão da Qualidade. Inovação e metodologias de análise e melhoria de processos.							
CIN7309	Gestão de Processos Organizacionais	Ob	72	4	CAD5213		
Noções Gerais de Ética. Introdução aos conceitos de ordenamento jurídico, Poder Judiciário e Marco Civil da Internet. Conceitos Básicos da Lei Geral de Proteção de Dados. O Tratamento de Dados Pessoais. Os Direitos do Titular. A Transferência Internacional de Dados. Os Agentes de Tratamento de Dados Pessoais. A Segurança de dados e as Boas Práticas. Ressarcimento de Danos e Sanções Administrativas.							
CIN7936	Proteção de Dados Pessoais	Ob	36	2			
A formação do Brasil Contemporâneo: Da 1ª República à Ditadura Militar. A redemocratização e o Brasil atual: Temas e questões contemporâneas.							
HST7921	História do Brasil Contemporâneo	Ob	72	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

4ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
CIN7401 Estudos Métricos da Informação	Ob	72	4	(CIN5049 ou CIN7135)	Teoria e prática dos estudos métricos desde sua origem e seus principais representantes no âmbito mundial, nacional e acadêmico na Ciência da Informação. Compreensão dos fenômenos estatísticos na informação científica e tecnológica, dando suporte básico para os discentes entenderem o contexto dos estudos métricos. Apresentar sistemas consolidados de medição da Ciência e da Tecnologia, bem como a quantificação da informação bibliográfica/documental.		
CIN7402 Editoração Científica	Ob	36	2	CIN5034	Processo da comunicação científica e seus atores. Organização e arquivamento de periódicos científicos. Recursos e instrumentos para editoração de periódicos científicos.		
CIN7403 Acessibilidade e Inclusão Digital	Ob	36	2		Estudo dos processos de inclusão/exclusão social pela interface digital. Potencial inclusivo das Tecnologias de Informação e de Comunicação (TICs) na sociedade contemporânea. Normas e padrões internacionais sobre acessibilidade; estudo de tecnologia assistiva e de outras inovações tecnológicas que visem à inclusão social da pessoa com deficiência.		
CIN7404 Planejamento Estratégico	Ob	36	2	(CIN5016 ou CIN7108)	Introdução ao Planejamento Estratégico. Elementos para o Planejamento Estratégico. Balanced Scorecard (BSC). Elaboração do Planejamento Estratégico. Avaliação do Planejamento Estratégico		
CIN7405 Projeto de Informatização	Ob	36	2	(CIN5018 ou CIN7111)	Aborda a unidade de informação como sistema, seus núcleos de atividades, suas funções e tarefas, e as motivações para sua informatização. Planeja a informatização de uma unidade de informação, a partir da escolha de soluções e de aquisição de programas ou do desenvolvimento de sistemas próprios.		
CIN7406 Preservação Digital	Ob	36	2	CIN7130	Preservação digital. Estratégias estruturais: adoção de padrões; elaboração de normas e manuais; metadados de preservação digital; montagem de infraestrutura; formação de consórcios e parcerias. Estratégias Operacionais: migração; emulação; preservação de tecnologia; encapsulamento. Modelos de referência e projetos.		
CIN7410 Laboratório de Empreendimentos Sociais	Ob	36	2	(CIN7307 e CIN7408)	Disciplina de natureza teórico-prático-reflexiva que desenvolve atividades de integração entre academia e a sociedade civil onde se possa estabelecer uma relação dialógica e contribuir para a implantação da meta 12.7 do Plano Nacional de educação. Desenvolver atividades de concepção, planejamento e execução de programas, projetos e ações de extensão em diferentes realidades sociais e a partir de um referencial sócio cultural.		
CIN7412 Marketing da Informação	Ob	36	2	CIN7407	Conceitos básicos de Marketing aplicados à Ciência da Informação. O composto de Marketing de produtos e serviços. Coleta e análise de informações no ambiente em Marketing. Plano de marketing.		
INE5111 Estatística Aplicada I	Ob	72	4		Estatística descritiva. Elaboração de instrumentos de pesquisa. Noções de probabilidade. Uso das principais distribuições de probabilidade. Tópicos de inferência de estatística.		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

5ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
CIN7138	Introdução à Ciência da Informação	Ob	72	4	CIN5001		
Busca identificar a perspectiva histórico/social da Ciência da Informação no mundo e no Brasil. Compreender os aportes teóricos e seus pioneiros. Inserção da Ciência da Informação nas Ciências Sociais Aplicadas segundo seu objeto de estudo, suas teorias e sua interdisciplinaridade.							
CIN7155	Normalização da Documentação de Arquivos	Ob	36	2	(CIN7102 ou CIN7512)		
Normalização nacional e internacional aplicada aos arquivos. Relação entre normalização e funções arquivísticas.							
CIN7513	Arquivos Correntes e Intermediários	Ob	72	4	(CIN7104 e CIN7119)		
Arquivos corrente e intermediário no processo da gestão documental.							
CIN7514	Memória, Patrimônio e Arquivo	Ob	36	2	CIN7129		
Estudos sobre memória e patrimônio. O arquivo como lugar de memória e patrimônio. Memória e preservação do conhecimento e da informação.							
CIN7515	Classificação Arquivística	Ob	72	4	CIN7115		
Fundamentos teóricos e metodológicos da classificação arquivista. Planos de classificação arquivística.							



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

6ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
Aspectos teóricos e metodológicos da descrição arquivística como processo de representação. Instrumentos de pesquisa. Normas e padrões. Modelo conceitual de descrição.							
CIN7153 Descrição Arquivística	Ob	72	4	(CIN7136 ou CIN7615)			
A escrita e seu desenvolvimento. Instrumentos e materiais da escrita. Fundamentos da Paleografia. Leitura e transcrição de documentos manuscritos.							
CIN7612 Paleografia	Ob	36	2	CIN7118			
Políticas de preservação de documentos. Conservação de documentos.							
CIN7613 Preservação e Conservação de Documentos	Ob	36	2	CIN7116			
Avaliação e o ciclo de vida dos documentos. Critérios e procedimentos de avaliação. Legislação arquivística. Tabela de temporalidade e planos de destinação.							
CIN7614 Avaliação de Documentos	Ob	72	4	CIN7119	CIN7515		
Princípios da Diplomática Contemporânea. Análise diplomática de documentos de arquivo em suporte convencional e eletrônico.							
CIN7947 Introdução à Diplomática Contemporânea	Ob	36	2	CIN7611			
-História Oral. Teoria e Metodologia em História Oral. A oralidade enquanto documento. Arquivo de fontes para História Oral.							
HST7922 História Oral, Documentos e Arquivos	Ob	72	4				



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

7ª Fase

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
Princípios arquivísticos. Gestão documental. Funções e usos no arquivo permanente.							
CIN7122 Arquivo Permanente	Ob	72	4				
Aborda conceituação e histórico da Gestão arquivística de documentos eletrônicos. Caracteriza documento arquivístico eletrônico e digital e seus elementos constituintes. Apresenta Sistemas de gestão de documentos arquivísticos eletrônicos. Analisa os metadados e os padrões arquivísticos para arquivos digitais.							
CIN7152 Gestão Arquivística de Documentos Eletrônicos	Ob	72	4	CIN7117			
Elaboração do projeto de pesquisa.							
CIN7701 Projeto de Pesquisa	Ob	36	2	CIN7123			2124 hs Ob

8ª Fase

* 2.124h-a referem-se obrigatoriedade de se cumprir todas as disciplinas obrigatórias do Núcleo Comum e todas as disciplinas obrigatórias do Núcleo Específico até a 6ª fase-sugestão do Curso de Arquivologia.

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
Plano de atividades. Prática supervisionada em unidades de informação e documentação arquivística credenciadas na UFSC. Redação e apresentação de relatório de estágio.							
CIN7800 Estágio Supervisionado	Ob	288	16	(CIN7125 eh CIN7126)			2124 hs Ob
Coleta, tratamento e análise de dados. Elaboração de artigo científico. Apresentação de artigo científico.							
CIN7801 Trabalho de Conclusão de Curso	Ob	72	4	CIN7124			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

DISCIPLINAS OPTATIVAS

Carga Horária Mínima Obrigatória - 432Horas/Aula, das quais podem ser do rol abaixo, ou através da validação de até 144horas-aula em atividades complementares.

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
Aborda aspectos teóricos e metodológicos sobre arquivos e documentação empresariais.							
CIN7151 Práticas em Documentação Empresarial	Op	36	2	CIN7121			
A imagem fotográfica: aspectos históricos, teóricos, técnicos e práticos do analógico ao digital. Informação em imagem fotográfica.							
CIN7156 Informação em Imagem Fotográfica	Op	72	4				
Natureza e função da informação arquivística/orgânica. Acesso e disseminação da informação. Metodologias de difusão: preservação, recuperação, comunicação e usos.							
CIN7157 Difusão da Informação	Op	36	2				
Aborda aspectos teóricos e metodológicos da Indexação. Trata da tipologia de indexação, índices e resumos. Aplica prática da indexação, elaboração de índices e resumos.							
CIN7607 Indexação	Op	72	4				
Estudo da cidadania como categoria jurídica e política em transformação. Análise da relação entre cidadania, Estado e espaço público. Cidadania e gestão liberal. Cidadania e Estado de Bem-Estar Social. Cidadania e Estado brasileiro. Participação popular e razão comunicativa.							
CIN7919 Informação, Direito e Cidadania	Op	36	2				
Propriedade Intelectual e Inovação. Marcas e Patentes. Regime Jurídico da Ciência, Tecnologia e Inovação no Brasil. Marco Civil da Internet. Lei de Acesso à Informação.							
CIN7920 Informação Tecnológica e Inovação	Op	36	2				
Marketing: histórico e evolução. Marketing técnicas e funções. Marketing aplicado em Arquivo. Plano de Marketing. Auditoria do Marketing. Endomarketing.							
CIN7921 Marketing em Arquivo	Op	72	4				
Aborda a relação entre o ordenamento jurídico, o processo de inovação e suas interfaces com a ciência da informação em três dimensões normativas específicas. A primeira é o Marco Civil da Internet (Lei 12.965/14), destacando-se o acesso à informação (Lei 12.527/2011) e ao conhecimento. A segunda dimensão normativa são os marcos legais do Sistema Nacional de Inovação, destacando-se a Emenda Constitucional nº 85/2015 e a Lei 13.243/16 (Novo Marco Legal da Ciência, Tecnologia e Inovação). Já a terceira dimensão normativa refere-se ao Instituto da Propriedade Intelectual, mais especificamente o instituto jurídico da Propriedade Industrial (Patentes e Registro) e os Direitos Intelectuais sui generis (Software, topografia dos circuitos integrados e cultivares).							
CIN7922 Direito na Gestão da Inovação	Op	36	2				
Tipos de bibliotecas. Conceituação, características e serviços das diferentes bibliotecas.							
CIN7924 Tipologia de Bibliotecas	Op	36	2				
Decomposição e estruturação de problemas lógicos. Desenvolvimento introdutório de algoritmos. Prática de resolução de problemas por meio de algoritmos.							
CIN7925 Introdução a Algoritmos	Op	36	2				
Aborda práticas de políticas e regime de acesso e disseminação da Informação Pública para fins de controle social e outros. Formas de publicidade, transparência e gerenciamento de informações públicas. Meios de divulgação, acesso e uso de informações governamentais para transparência ativa. Políticas de dados abertos.							
CIN7927 Gestão da Informação Pública	Op	36	2				
Introdução e conceitos da comunicação dados. Modelos de referência. Roteamento de dados. Introdução à Segurança da Informação. Estudo de casos.							
CIN7928 Tópicos Especiais em Informação e Tecnologia	Op	36	2				



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

Armazenamento de dados. Bancos de Dados Distribuídos. Computação em Nuvem.
Desenvolvimento de Arquiteturas.

CIN7929 Engenharia de Dados Op 36 2

Compreender como se constituem os arquivos pessoais e quais são suas características principais.

CIN7930 Arquivos Pessoais Op 36 2

Informação em Arte. Fundamentos Teóricos da Informação em Arte. Representação em Arte. Objetos de arte como informação. Análise das obras de arte. Unidades de Informação de Arte

CIN7931 Informação em Arte Op 72 4

Análise das relações entre a Ciência da Informação e a Museologia. Museu e informação: interações e representações. Diálogos entre Ciência da Informação e Museologia presentes na literatura e no cotidiano de ações desenvolvidas pelos museus. Noções básicas das áreas que compõem ciência da informação, evidenciando semelhanças e diferenças com relação à Biblioteconomia, Arquivologia e Museologia.

CIN7932 Ciência da Informação e Museologia Op 36 2

Inovação. Gestão da Inovação. Serviços de informação no suporte à gestão da inovação. Inovação aplicada à tecnologia, serviços e unidades de informação.

CIN7933 Gestão da Inovação Op 36 2

Função e Posicionamento da Inteligência Competitiva. Definição e Desenho do Processo. Ferramentas e métodos. Aquisição e uso da informação. Indicadores de performance para Inteligência Competitiva. Casos Práticos.

CIN7934 Práticas de Inteligência Competitiva Op 36 2

Liderança: conceitos, teorias e estilos. Liderança, poder e responsabilidade nas organizações. Equipes de alta performance.

CIN7935 Liderança e Gerência Op 36 2

Aborda a relação entre o ordenamento jurídico, o processo de inovação e suas interfaces com a ciência da informação em quatro dimensões normativas específicas. A Primeira dimensão normativa são os marcos legais do Sistema Nacional de Inovação, destacando-se a Emenda Constitucional nº 85/2015, a Lei 13.243/16 (Novo Marco Legal da Ciência, Tecnologia e Inovação) e o Decreto 9.283/18. A Segunda dimensão normativa refere-se ao Instituto da Propriedade Intelectual, mais especificamente o instituto jurídico da Propriedade Industrial (Patentes e Registro) e os Direitos Intelectuais sui generis (Software, topografia dos circuitos integrados e cultivares). A terceira dimensão refere-se ao Novo Marco Legal das Startups (Lei Complementar nº. 182/2021) e sua relação com o empreendedorismo inovador. Por fim, a quarta dimensão traz o Marco Civil da Internet e sua interface com a inovação.

CIN7951 O Marco Legal das Startups e o Marco Legal da Ciência, Tecnologia e Inovação: interfaces entre direi Op 72 4

Sistemas de ciência, tecnologia e inovação. A tríplice hélice. Cooperação universidade empresa. Redes de cooperação. Habitats de inovação.

EGC5028 Habitats de Inovação Op 72 4



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

DISCIPLINAS OPTATIVAS DO NÚCLEO COMPELMEARES DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA

Núcleo Específico - Ciência da Informação

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
CIN7501	Arquitetura da Informação. Usabilidade. Interação humano-computador. Design de interação.	Op	36	2			
CIN7502	Técnicas de mineração de texto. Mineração de conteúdo Web. Préprocessamento de texto: palavras proibidas, radicalização, substantivação, reconhecimento de entidades nomeadas. Processamento de texto: categorização, agrupamento, sumarização, extração da informação. Pósprocessamento: Métricas de avaliação.	Op	36	2			
CIN7503	Projeto físico de banco de dados. Linguagem de definição de dados. Linguagem de manipulação de dados. Implementação e uso de banco de dados.	Op	36	2			
CIN7504	Metodologia de gerenciamento de projetos. Ciclo de vida da gestão de projetos. PMBOK. Project management body of knowledge. PMI. Ferramentas de planejamento e acompanhamento de projetos. MS Project. Administração do tempo e reuniões. Gerência por processos.	Op	36	2			
CIN7601	Práticas de Linked Data. Criação, compartilhamento e utilização de dados e informações semanticamente conectadas. Datasets e triplestores. Linked Open Data.	Op	36	2			
CIN7602	Planejamento, uso e monitoramento de redes sociais. Ferramentas colaborativas. Mídias sociais em organizações. Mídias sociais e marketing. Mineração de opiniões. Gestão de perfis. Crowdsourcing.	Op	36	2			
CIN7603	Plano de Negócios. Estudos de viabilidade. Startups. Negócios Digitais. Prospecção de negócios.	Op	72	4			
CIN7901	Risco. Ferramentas para análise. Negociação. Tipos de conflito e gerenciamento de conflitos.	Op	36	2			
CIN7903	Conceito de inteligência competitiva. Conceitos envolvidos em inteligência competitiva: dado-informação, inteligência, conhecimento. O processo de IC: gestão; estratégia de atuação da organização; necessidades de informação da organização; coleta de informação; análise das informações.	Op	36	2			
CIN7904	Métodos de avaliação quantitativa e qualitativa a de desempenho: monitoração, simulação, e métodos analíticos. Metodologias de Avaliação de Desempenho. Análise de Sensibilidade.	Op	36	2			
CIN7905	Teoria da decisão, modelos de decisão; modelagem qualitativa; árvores de decisão, agentes de decisão, análise multicritério; Processo cognitivo e tomada de decisão; Heurísticas de solução de problemas. Sistemas especialistas e sistemas baseados em conhecimento. Introdução às tecnologias de suporte à decisão.	Op	36	2			
CIN7906	Inovação. Informação no suporte a processos de inovação. Inovação aplicada à tecnologia, serviços e unidades de informação.	Op	72	4			
CIN7907	Modelagem de sistemas básicos. Estruturas de dados simples. Algoritmos. Orientação a objetos.	Op	72	4			
CIN7908	Modelagem de sistemas complexos. Orientação a objetos. Estruturas de dados complexas. Algoritmos.	Op	72	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: Bacharelado em Arquivologia

Cenários informacionais. Identificação de problemas informacionais. Modelagem de sistemas com suporte de bancos de dados.

CIN7909 Prototipagem de Cenários Informacionais Op 72 4

Modelagem de sistemas Web. Projeto de interfaces. Web design.

CIN7910 Projeto de Implementação de Cenários Web Op 72 4

Web 2.0. Interoperabilidade de dados. Serviços Web. Armazenamento e processamento remoto de dados. Interação na Web.

CIN7911 Informação na Web Op 36 2

Linguagens de apresentação de dados. Linguagens de marcação de dados. Anotação de documentos. Folhas de estilos. Documentos semiestruturados. Transformação e manipulação de dados semiestruturados. Identificação e seleção de linguagens e tecnologias mais apropriadas para o desenvolvimento de aplicações Web.

CIN7912 Linguagens de Marcação Op 36 2

Lógica proposicional. Indução matemática. Noções de teoria dos grafos.

CIN7913 Lógica Instrumental II Op 36 2

Estruturas pessoais ou organizacionais de análise de redes sociais. Tipos de relações. Suportes de estruturas de redes. Quantificação de métricas existentes. Representações visuais. Abordagens teóricas e práticas.

CIN7914 Análise de Redes Sociais Op 72 4

Extração de informação a partir de dados. Definição de domínios de interesse. Segurança de dados. Mineração de dados científicos. Data Warehouse.

CIN7915 Data Science Op 72 4

Abordagem científica reducionista: sucesso e falha. Abordagem sistêmica. Definição de sistema. Níveis e hierarquia de sistemas. Tipologia. Características de sistemas. Estado de sistema e processo. Modelos e modelagem de sistemas.

CIN7916 Teoria e Análise de Sistemas Op 36 2

Percepção visual. Técnicas de visualização de dados. Ferramentas de visualização de dados. Visualização interativa.

CIN7917 Visualização da Informação Op 36 2

Nuvem computacional. Sistemas de gerenciamento de conteúdo. Modelos de comunicação.

CIN7918 Sistemas de Suporte à Informação Digital Op 36 2

Prática de conversação em Libras habilitando o aluno a se comunicar nível básico. Mitos e Crenças relacionadas à Língua Brasileira de Sinais (Libras) e aos Surdos. Noções sobre os estudos linguísticos das línguas de sinais em diferentes níveis da descrição linguística. Conceitos básicos da Língua Brasileira de Sinais como iconicidade e arbitrariedade e aspectos culturais e históricos específicos da comunidade surda brasileira. Educação de surdos, papéis dos professores e de intérpretes de libras-português em uma perspectiva inclusiva. Atividades de prática como componente curricular aplicadas à comunicação em Libras.

LSB7244 Língua Brasileira de Sinais - Libras I (PCC 18h-a) Ob 72 4 LSB7904



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **335 - ARQUIVOLOGIA**

Currículo: **20161**

Habilitação: **Bacharelado em Arquivologia**

NÚCLEO COMPLEMENTAR

Deverão ser cumpridas, para integralização curricular, no mínimo 216h-a (180 horas) de Atividades Complementares envolvendo disciplinas optativas do Núcleo Complementar do curso de Arquivologia e do Núcleo Específico do Curso de Ciências da Informa

Disciplina		Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto	Pré CH
	Visão introdutória sobre o CDS/ISIS: contextualização e histórico. Experiências e aplicativos em CDS/ISIS. Planejamento de uma base de dados. CDS/ISIS: características e comandos principais, definição da base de dados, manutenção de arquivos, recuperação de informações e geração de produtos impressos ou na tela.							
CIN5046	Gerenciador de Bases de Dados - CDS/ISIS	Op	72	4				
CIN5047	Programa de Intercâmbio I	Op						
	Estudo da epistemologia da arquivística. Evolução do pensamento arquivístico na cultura ocidental. Análise do corpus científico e o desenvolvimento do conhecimento arquivístico, internacional e no Brasil.							
CIN7103	História do Pensamento Arquivístico	Op	72	4				
	Indivíduo e seu ambiente sócio-cultural-econômico. Informação e construção da cidadania. Direito de uso, produção e acesso à informação. Políticas nacionais e internacionais para arquivos. Direito autoral. Legislação arquivística. Órgãos de fomentos públicos e privados. Chamadas e editais.							
CIN7110	Políticas de Informação	Op	54	3				
	Legislação da documentação em unidades de saúde. Tipologia documental. Gestão documental em unidades de saúde. Ética em pesquisa em saúde.							
CIN7120	Documentação em Unidades de Saúde	Op	72	4				
	Aborda conceitos e características de arquivo digital, sua organização e infraestrutura técnica. Trata dos formatos digitais, da digitalização de documentos, das políticas e projetos de preservação da memória digitais, nacionais e internacionais; Técnicas e instrumentos para o tratamento dos dados de mapas, fotografias, cartografias e demais documentos de imagens, sons e textos; Direitos autorais, propriedade intelectual e licenciamento de software.							
CIN7130	Práticas em Arquivos Digitais	Op	54	3				
	Trata da gestão da documentação de unidades de ensino com ênfase na fase permanente, abordando os processos de organização dos fundos e sua disponibilização. Legislação da documentação. Tipologia documental. Práticas em arquivos de unidades de ensino.							
CIN7133	Práticas na Documentação de Unidades de Ensino	Op	54	3				
	Introdução ao desenvolvimento das estratégias de leitura e estudo de estruturas básicas da língua inglesa, tendo como objetivo a compreensão de textos preferencialmente autênticos, gerais e específicos da área.							
LLE5105	Inglês Instrumental I-B	Op	72	4				
	Conceitos sociológicos e culturais. Modernidade: concepções. Pós-modernidade: concepções. Cultura de massa: conceitos. Hibridação Cultural: o caso específico da América Latina.							
SPO5113	Sociologia e Cultura	Op	36	2				

Observações

A disciplina CIN7136 deve ser cumprida por todos os alunos vinculados ao refeedido currículo - port. nº378/preg/2011. 15/12/2011. As disciplinas CIN7103 e CIN 7110 cursadas como obrigatórias até 2012.2, inclusive, passam a ser consideradas optativas. portaria nº345/prograd/2012.

Resumo da Carga Horária para Integralização Curricular

- Disciplinas Obrigatórias: 2664 horas-aula (2220 horas)
- Disciplinas Optativas e Atividades acadêmico-Científico-Culturais: 216 horas-aula (180 horas)
Total para Integralização na UFSC: 2880 horas-aula (2400 horas). Portaria nº297/PROGRAD/2016.

Parágrafo Único - Ficam dispensados de cumprir a CIN7936 como disciplina obrigatória os alunos que cursaram, até o semestre 2020.2, a CIN7305. Portaria nº92/PROGRAD/2021.

Legenda: Tipo: Ob=Disciplina Obrigatória; Op=Disciplina Optativa; Es=Estágio; Ex=Extracurso; H/A=Hora Aula Equivalente; Disciplina equivalente; Conjunto: Disciplinas que devem ser cursadas em conjunto